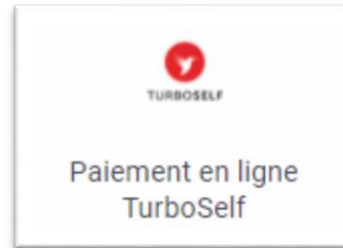




TURBOSELF
Groupe INCB

Comment utiliser le service en ligne ? (Pour les convives qui ont déjà une carte)

Etape n°1 : Je me connecte sur mon espace ENT puis sur l'icône



(dans « Mes applis » :



« Mes applis »

MyTURBOSELF

Edouard BRANLY
Lycée des Métiers,
du Design
et des Technologies

Louis THUILLIER
Lycée

Edouard Gand
Lycée des métiers

[Contacter mon établissement scolaire](#)

VOUS AVEZ
DÉJÀ UN COMPTE :

—

CONNEXION

[Mot de passe oublié\(e\)?](#)

Vous n'avez pas encore de compte ?

Demandez la création d'un compte. Votre établissement scolaire traitera la demande dans un délai de 48h. (pendant les vacances scolaires, ce délai peut être plus long)

Pour faire une demande de création de compte, veuillez vous référer au lien présent sur le site Internet de votre établissement.

CRÉER UN COMPTE

Vous avez déjà un compte, remplissez les deux champs : identifiant (votre adresse mail) et votre mot de passe (que vous avez reçu en retour de mail lorsque vous avez créé votre compte). Puis cliquez sur : « **CONNEXION** »

Vous n'avez pas de compte :
Cliquez sur « **CREER UN COMPTE** »

Pour la demande de création d'un compte :

DEMANDE DE
CRÉATION DE COMPTE

Veuillez saisir les informations suivantes afin qu'une demande de création de compte parvienne à l'établissement.
Vous recevrez dans un délai de 48h, un Email avec vos informations de connexion. (pendant les vacances scolaires, ce délai peut être plus long)

Les 5 derniers chiffres de la carte TurboSelf
au-dessus du code barre

N° de la carte Self ou identifiant biométrie

(5 derniers chiffres)

Nom du titulaire de la carte Self*

Prénom du titulaire de la carte Self*

Votre Email*

Veillez ressaisir votre Email*

J'ai pris connaissance, par la [politique de confidentialité](#) des conditions dans lesquelles mes données personnelles sont collectées et traitées

Retour

ENVOYER

Vous recevrez en retour de mail, un lien contenant votre identifiant (adresse mail) et un lien pour définir votre mot de passe. Vous pouvez ensuite vous

Remplissez les 4 autres champs demandés, puis
cliquez sur : « ENVOYER »

Etape n°2 : Une fois connecté, sur la page d'accueil, j'ai accès aux services suivants :

The screenshot shows the 'My TURBOSELF' dashboard. On the left is a vertical navigation menu with four icons: a home icon, a Euro symbol with a red notification dot, a document icon with a red notification dot, and a paper plane icon. Three red callout boxes with arrows point to these icons: the top one points to the home icon, the middle one to the Euro icon, and the bottom one to the paper plane icon. The main content area is titled 'HISTORIQUE DES OPÉRATIONS' and contains a table of transactions. A red callout box with an arrow points to the table.

« Situation de mes comptes » pour payer en ligne : voir étape n°3

« Réserver mon repas » : voir étape n°4

« Nous contacter »

Voici « l'historique des opérations »

HISTORIQUE DES OPÉRATIONS

Il est possible de constater des écarts entre ces informations et celles de votre établissement scolaire. Pour obtenir un historique détaillé complet, veuillez en faire la demande par Email dans la rubrique "[nous contacter](#)".

Date	Détail	€
12/09/2019 - 15:58	Self	-3,74
12/09/2019 - 15:33	Encaissement Esp (Commensaux)	20,00
10/09/2019 - 15:58	Self	-3,74

Etape n°3 : pour payer en ligne

1) Sur la page d'accueil, cliquez sur « **situation de mes comptes** »

The screenshot shows the 'SITUATION DE MES COMPTES (SELF)' page. On the left is a dark sidebar with icons for home, account, orders, and notifications. The main content area has the title 'SITUATION DE MES COMPTES (SELF)' in red. Below it, a box states 'Le prix d'un déjeuner est actuellement de 5,00 €' and 'Le nombre de repas que vous pouvez acheter est limité entre 10 et 100.' There is an input field for 'Nombre de repas'. At the bottom, a dark bar shows 'Montant à payer 0,00 €' and a red button 'PROCÉDER AU PAIEMENT'. On the right, a box displays 'Solde 10,25 €' with 'Soit : 2 repas' below it. Red arrows and boxes highlight the sidebar icon, the price of a meal (5,00 €), the 'PROCÉDER AU PAIEMENT' button, and the balance (10,25 €).

2) Cliquez sur « **PROCÉDER AU PAIEMENT** »

Vous arrivez sur la page de paiement sécurisé

Veuillez renseigner vos données de paiement

1) Renseignez vos données de paiement



Numéro de carte

Date d'expiration


 MM/AA

Cryptogramme

[Qu'est-ce que le cryptogramme ?](#)


Payer par carte

2) Cliquez sur « Payer par carte » pour valider

 Paiement sécurisé

Votre commande
N° de commande :
Total à payer :
Bénéficiaire :
3925 - Lycée tech Edouard Gand
Adresse :
70 boulevard de St Quentin
80098 Amiens

[J'annule mon paiement](#)

 Paiement sécurisé par **Payline** by MONEXT

Etape n°4 : pour réserver mon repas

Cliquez sur « réserver mon repas »

Voici le tableau qui vous permet de réserver vos repas : vous devez ainsi cliquer sur l'icône noire correspondant à la date du repas qui souhaite être pris et qui devient verte lorsque le repas est réservé. (Exemple mardi 31 août)

Votre solde estimé figure ici

Solde estimé au 31/08/2021 : **5,25 €**

RÉSERVER
MON REPAS

Sélectionnez la ou les dates auxquelles vous souhaitez réserver un repas. Si votre solde est insuffisant, vous pouvez le recharger dans la rubrique " [mes comptes](#) ".

	Je réserve		Je réserve
LUNDI 30 AOÛT	<input type="checkbox"/>	LUNDI 06 SEPT.	<input type="checkbox"/>
MARDI 31 AOÛT	<input checked="" type="checkbox"/>	MARDI 07 SEPT.	<input type="checkbox"/>
MERCREDI 01 SEPT.	<input type="checkbox"/>	MERCREDI 08 SEPT.	<input type="checkbox"/>
JEUDI 02 SEPT.	<input type="checkbox"/>	JEUDI 09 SEPT.	<input type="checkbox"/>
VENDREDI 03 SEPT.	<input type="checkbox"/>	VENDREDI 10 SEPT.	<input type="checkbox"/>
SAMEDI 04 SEPT.	<input type="checkbox"/>	SAMEDI 11 SEPT.	<input type="checkbox"/>
DIMANCHE 05 SEPT.	<input type="checkbox"/>	DIMANCHE 12 SEPT.	<input type="checkbox"/>

Les réservations pour les élèves au ticket et les commensaux se font jusqu'à minuit la veille du repas et sont obligatoires. Vous pouvez réserver autant de repas que vous le souhaitez dans la limite de 8 semaines (nombre de semaines qui peuvent s'afficher à l'écran) et dans la limite des crédits dont vous disposez.

Pour les élèves au forfait (internat ou demi-pension), la réservation n'est pas utile mais le site est utilisable pour régler par carte bleue tout ou partie du forfait lorsque vous aurez reçu l'avis détaillé.

Il existe donc 5 moyens de payer ses repas :

- 1) En espèces à l'intendance (exigez de votre enfant, un reçu, remis pour tout paiement en espèce).
- 2) Un paiement par chèque à l'intendance ou dans la boîte aux lettres à côté de l'intendance (ne pas oublier de noter le nom de l'élève au dos du chèque et la répartition, si le paiement concerne deux élèves).
- 3) Le paiement par chèque à la borne kiosk dans le hall (tout chèque doit être établi à l'ordre de l'agent comptable du Lycée et vous devez écrire le nom et la classe de votre enfant au dos).
- 4) Le paiement en ligne de chez vous, aussi d'une tablette ou d'un smartphone.

NB : Le paiement en ligne minimum est de 10 repas (38,50€ pour les élèves ; 50€ pour les commensaux).

N'hésitez pas à contacter l'intendance pour toute aide ou renseignement.